



**Revision History**

| **Date** | **Version** | **Author** | **Change Description** |
| --- | --- | --- | --- |
| 20/10/2024 | 0.1 | Dương Hải Hân | Initial Version |

**Approval**

| **Date** | **Version** | **Approver Name** | **Position** |
| --- | --- | --- | --- |
| 15/11/2024 | 0.1 | Nguyễn Hoàng Duy | PO |

**Table of Contents**

[**1 Mục tiêu (Objective) 3**](#_heading=h.gjdgxs)

[**2 Đầu vào (Inputs) 3**](#_heading=h.30j0zll)

[**3 Hoạt động (Activities) 3**](#_heading=h.9foxjwlwf82d)

[**4 Đầu ra (Outputs) 4**](#_heading=h.fffd2zle0dip)

[**5 Người thực hiện (Responsibilities 4**](#_heading=h.ceoe6jt0tl2f)

[**6 Công cụ hỗ trợ (Tools) 4**](#_heading=h.gixyr9scasks)

[**7 Q&A (Appendix) 5**](#_heading=h.4xpf953qu8k5)

# Mục tiêu (Objective)

Phân tích yêu cầu là giai đoạn đầu tiên trong quy trình kiểm thử phần mềm. Mục tiêu của giai đoạn này là đảm bảo QA team hiểu rõ các yêu cầu chức năng và phi chức năng của hệ thống, từ đó xác định rõ phạm vi kiểm thử và các tiêu chí chấp nhận. Điều này giúp:

- Ngăn ngừa lỗi phát sinh từ việc hiểu sai yêu cầu.

- Xác định rủi ro tiềm ẩn và chuẩn bị các phương án giảm thiểu.

- Đảm bảo kiểm thử phần mềm đạt hiệu quả cao và đáp ứng kỳ vọng của khách hàng.

# Đầu vào (Inputs)

Đầu vào cho giai đoạn phân tích yêu cầu bao gồm:

- Tài liệu BRD (Business Requirement Document): [Business Requirements - Ver 0.1.docx](https://docs.google.com/document/d/14xXt1o3tJDoZovCdZwAUoRJEs5IkDeio/edit?usp=drive_link&ouid=101853774473684761237&rtpof=true&sd=true)

- Tài liệu đặc tả yêu cầu (SRS - Software Requirement Specification): [T&L SRS.docx](https://docs.google.com/document/d/1ofnYPzTb29e20fCoRtsKbtCpPHwpT6-u/edit?usp=sharing&ouid=101853774473684761237&rtpof=true&sd=true)

- Tài liệu thiết kế hệ thống:[2. Diagrams](https://drive.google.com/drive/folders/1ftu0uI1hOfSr5_lMMZW_ogi857QZzHJl?usp=drive_link)[11. Materials](https://drive.google.com/drive/folders/1ebIeOXnypYPWbRK8B2AdkXTg6CEGgiwT?usp=drive_link)

- Prototype hoặc Mockup (nếu có): [3. Designs](https://drive.google.com/drive/folders/1C8y3_JW1N-iKHqAMgHjIhZTJg2gkYSVT?usp=drive_link)

- Yêu cầu khách hàng: [BẢN MÔ TẢ YÊU CẦU SẢN PHẨM.xlsx](https://docs.google.com/spreadsheets/d/19DDqy4ElzQYTQfTqJWtz_QdPxWQKIfwR/edit?usp=sharing&ouid=101853774473684761237&rtpof=true&sd=true)

# Hoạt động (Activities)

**Đọc và phân tích tài liệu yêu cầu**

* Đọc toàn bộ tài liệu BRD và SRS, tập trung vào:
* Yêu cầu chức năng (VD: quản lý đối tác, quản lý sản phẩm, quản lý kho hàng, quản lý vận chuyển).
* Yêu cầu phi chức năng (VD: hiệu suất, bảo mật, khả năng tương thích).
* Các trường hợp sử dụng (use cases) và luồng công việc.
* Đánh dấu các điểm mơ hồ, không rõ ràng hoặc mâu thuẫn trong yêu cầu.

**Đặt câu hỏi và làm rõ yêu cầu**

- Xây dựng danh sách câu hỏi để làm rõ các yêu cầu chưa rõ ràng.

- Gửi câu hỏi tới các bên liên quan như BA, PM hoặc khách hàng để được giải đáp.

- Ghi lại toàn bộ câu hỏi và câu trả lời trong Q&A Document.

**Xác định phạm vi kiểm thử**

- Xác định các yêu cầu cần kiểm thử (In-scope).

- Xác định các yêu cầu không cần kiểm thử (Out-of-scope) để tránh lãng phí tài nguyên.

**Đánh giá tính khả thi và phân tích rủi ro**

* Đánh giá tính khả thi (Feasibility Analysis): Xem xét khả năng thực hiện kiểm thử dựa trên nguồn lực, thời gian, và công nghệ hiện có.
* Phân tích rủi ro (Risk Analysis):
* Rủi ro về tài nguyên (VD: thiếu thiết bị kiểm thử).
* Rủi ro về thời gian (VD: yêu cầu thay đổi gần ngày hoàn thành).
* Rủi ro về tính khả thi (VD: yêu cầu không thể kiểm thử).

**Phân tích yêu cầu phi chức năng**

Xác định các yếu tố như:

* Tính bảo mật: Ai được phép truy cập? Có cần kiểm thử bảo mật không?
* Tính hiệu suất: Hệ thống phải xử lý bao nhiêu yêu cầu trong một giây?
* Tính khả dụng: Hệ thống cần hoạt động liên tục hay chỉ trong giờ hành chính?

# Đầu ra (Outputs)

Các sản phẩm đầu ra của giai đoạn phân tích yêu cầu bao gồm:

1. Q&A Document:

* Ghi lại toàn bộ câu hỏi và câu trả lời để tham chiếu trong các giai đoạn sau.
* Đảm bảo tất cả các bên liên quan đồng thuận về yêu cầu.

2. Danh sách yêu cầu kiểm thử (Requirement Traceability Matrix): Liệt kê toàn bộ các yêu cầu sẽ được kiểm thử.

3. Tài liệu đánh giá tính khả thi và phân tích rủi ro: Báo cáo các rủi ro tiềm ẩn và phương án giảm thiểu.

# Người thực hiện (Responsibilities)

**QA Team:**

* Phân tích tài liệu yêu cầu.
* Đặt câu hỏi và ghi lại câu trả lời.
* Xây dựng danh sách yêu cầu cần kiểm thử.

**BA (Business Analyst):** Giải thích và làm rõ các yêu cầu nghiệp vụ.

**PM (Project Manager):** Xác nhận phạm vi dự án và các yêu cầu ưu tiên.

# Công cụ hỗ trợ (Tools)

**Phần mềm quản lý yêu cầu**:

* Trello hoặc JIRA: Theo dõi yêu cầu và trạng thái.
* Confluence: Lưu trữ và chia sẻ tài liệu.

**Công cụ giao tiếp**: Email hoặc Microsoft Teams: Liên lạc và làm rõ yêu cầu.

**Tài liệu chuẩn**: Tài liệu BRD, SRS.

# Q&A (Appendix)